

Orario scolastico

Entrata: 8.00-9.00

Si prega di rispettare l'orario scolastico per evitare l'interruzione delle attività didattiche già iniziate.

La segnalazione della presenza al servizio mensa sarà di pertinenza della famiglia che avviserà le docenti solo qualora il bambino non dovesse pranzare, in questo caso il bambino sarà ritirato entro le ore 12:00

13.30 - 14.00: fascia oraria per eventuale uscita anticipata.

15.30 - 16.00: uscita

Per l'accompagnamento dei bambini nelle sezioni e per comunicazioni urgenti avvalersi del personale ATA.

AVVISI

-I genitori sono pregati di collegarsi quotidianamente al sito della scuola sul quale saranno pubblicate tutte le comunicazioni e avvisi.

-E' fatto assoluto divieto ai genitori di trattenersi nel giardino e nello spazio antistante alla scuola oltre il tempo necessario all'entrata e all'uscita del bambino onde evitare assembramenti.

-Per motivi di sicurezza è vietato introdurre nel giardino e nei locali della scuola: auto, biciclette, motorini, passeggini e quant'altro possa essere motivo di pericolo.

CONSEGNE

I genitori devono affidare il proprio bambino direttamente al collaboratore scolastico, senza accedere nell'edificio.

I bambini devono essere **accompagnati** e **ritirati** dai genitori o da persone delegate con età superiore ai 18 anni.

Per motivi di sicurezza non ci saranno eccezioni.

I fogli delega saranno scaricabili dal sito della scuola e potranno essere inviati, una volta compilati al seguente indirizzo di posta elettronica ceic8bc00q@istruzione.it.

Il mancato e ingiustificato rispetto degli orari della scuola per più di tre volte, sarà segnalato al Dirigente Scolastico.

MALATTIA

In caso di assenza per tre giorni continuativi è obbligatorio il certificato medico per la riammissione a scuola.

Le insegnanti e il personale ATA non sono autorizzati alla somministrazione di farmaci ed è fatto divieto di lasciare i medesimi negli zaini dei bambini.

E fatto inoltre divieto di introdurre nello zaino igienizzanti portati da casa, i bambini usufruiranno dei prodotti forniti dalla scuola.

ASSENZE

Le assenze per motivi diversi dalla malattia devono essere comunicate anticipatamente in segreteria e per conoscenza alle insegnanti con autocertificazione.

In mancanza dell'autocertificazione, al rientro a scuola, sarà richiesto il certificato medico.

FESTE

E' fatto divieto di introdurre nella scuola cibi e bevande.

La merenda sarà consentita solo nel periodo in cui la mensa non sarà attiva.

La merenda sarà posta in un lunch box etichettato, anche i prodotti all'interno dovranno essere etichettati con nome e cognome.

L'etichettatura dovrà essere posta anche sulla borraccia e sullo zaino.

MENSA

Per i bambini che necessiteranno di pasto in bianco, la richiesta deve essere fatta alle insegnanti e verrà fornito per un massimo di tre giorni, dopo dei quali occorrerà presentare richiesta del medico.

Le allergie e diete particolari vanno segnalate all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Caserta e per conoscenza alle insegnanti.

CORREDINO D'INGRESSO

-T shirt bianca e leggings blu per i periodi di settembre /ottobre e maggio /giugno

-grembiule bianco

-ricambio completo

-materiale scolastico così suddiviso:

ANNI 3

-1 confezione da 24 di pastelloni

-1 confezione da 24 di pennarelli a punta grossa

-1 confezione da 24 di pastelli a cera a punta grossa

-1 pennellone

-1 colla a stick

-1 confezione di dido in barattolo chiuso

-1 risma di fogli A4

-1 scatola di plastica chiudibile etichettata per contenere il materiale personale del bambino.

ANNI 4

-1 confezione da 24 di colori a matita a punta sottili

-1 confezione da 24 di pennarelli a punta sottile

-1 pennellone

-1 colla stick

- 1 confezione di dido in barattolo chiuso
- 1 risma di fogli A4
- 1 forbicine a punta tonda.
- 1 scatola di plastica chiudibile etichettata per contenere il materiale personale del bambino

ANNI 5

- 1 astuccio completo
- 1 pennellone
- 1 colla stick
- 1 confezione di dido in barattolo chiuso
- 1 risma di fogli A4
- 1 forbicine se non contenute nell'astuccio
- 1 scatola di plastica chiudibile e etichettata per contenere il materiale personale del bambino.

I genitori sono pregati di porre all' interno dello zaino del proprio figlio la scheda informativa, la liberatoria alle immagini e foto, l'autorizzazione per le uscite sul territorio debitamente compilate il primo giorno di scuola.

Tali documenti saranno scaricabili dal sito della scuola

Il Dirigente Scolastico